

Pravidla distanční výuky

Tyto pravidla upravují distanční výuku na Základní škole Městec Králové dle METODICKÉHO DOPORUČENÍ MŠMT PRO VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM.

1. PŘECHOD NA VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM

- v případě krizových opatření vyhlášených po dobu trvání krizového stavu podle krizového zákona, z důvodu nařízení mimořádného opatření, například mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona o ochraně veřejného zdraví
- z důvodu nařízení karantény – kdy není možná osobní přítomnost většiny (více než 50 %) žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny nebo oddělení.
- Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Není tedy povinností je naplnit beze zbytku.

Škola nemá povinnost distančně vzdělávat v případě:

- pokud ředitel školy vyhlásí „ředitelské volno“
- pokud MŠMT škole schválí změnu v organizaci školního roku
- je žákům nařízena karanténa, ale nejde o většinu třídy, a to i v případě, kdy se v jiných třídách té samé školy vzdělávání distančním způsobem poskytuje
- jsou žáci nepřítomni z jiného důvodu (např. nemoc).

Děti, žáci a studenti, kterým není omezena osobní přítomnost ve škole, se nadále vzdělávají prezenčním způsobem.

Škola poskytuje ve škole nepřítomným žákům studijní podporu na dálku, např. formou zasílání materiálů, úkolů či výukových plánů na dané období. Žáci se zapojují na bázi dobrovolnosti a s ohledem na své individuální podmínky.

Stravování

Nebude-li provoz školní jídelny přerušen, školní jídelna umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu) i žákům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem. Žáci pak mají možnost podle svých aktuálních podmínek oběd odebrat.

3. ORGANIZACE VÝUKY PŘI OMEZENÍ PŘÍTOMNOSTI VE ŠKOLE

3.1. Prezenční výuka

V případě, že se opatření či karanténa týká pouze omezeného počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % účastníků konkrétní třídy či oddělení, probíhá prezenční výuka běžným způsobem.

V rámci prezenční výuky zařazuje vyučující práci s komunikační platformu a digitálními nástroji, aby si všichni měli možnost osvojit práci s nimi a předešlo se komplikacím při přechodu na vzdělávání distančním způsobem. Dále metody vzdělávání rozvíjející samostatnost, studijní autonomii, skupinovou spolupráci, ale i schopnost rozvrhnout a zorganizovat si práci, stejně jako relaxovat a aktivně trávit volný čas.

Pokud je to možné, jsou zařazovány aktivity pořádané venku.

3.2. Smíšená výuka

V případě, že se zákaz osobní přítomnosti ve škole (onemocnění či karanténa) týká více než 50 % žáků konkrétní třídy, studijní skupiny či oddělení (dále jen „třídy“), škola začne vzdělávat distančním způsobem žáky, kterým je zakázána osobní účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v prezenčním vzdělávání.

3.3. Distanční výuka

Pokud jsou splněny podmínky dle § 184 a školského zákona a zákaz osobní přítomnosti platí pro minimálně jednu celou třídu, probíhá v této třídě distanční výuka. Ostatní třídy se vzdělávají dále prezenčním způsobem ve standardním režimu. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků školy, přechází na distanční výuku celá škola.

4. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ DISTANČNÍM ZPŮSOBEM

4.1. On-line výuka

Ve škole poskytována synchronní i asynchronní výuka

Při synchronní výuce je učitel propojen s žáky zpravidla prostřednictvím komunikační platformy v reálném čase. Skupina ve stejný čas na stejném virtuálním místě pracuje na stejném úkolu.

Při asynchronní výuce žáci pracují v jimi zvoleném čase vlastním tempem na jim zadáných úkolech a společně se v on-line prostoru nepotkávají. Využívány pro tento druh práce mohou být nejrůznější platformy, webové portály, aplikace atp., a to jak k samotnému vzdělávání, tak i k zadávání úkolů a poskytování zpětné vazby.

Komunikační platforma pro synchronní výuku ve škole:

Microsoft TEAMS ze sady OFFICE365

Aplikace Skype – v případě 1. a 2. ročníků, možnost i pro 3. – 5. ročník

Komunikační platforma pro asynchronní výuku ve škole:

Systém Bakaláři – eŽK, eTK

Microsoft TEAMS ze sady OFFICE365

4.2. Off-line výuka

Je vhodná u nejmladších žáků, tam, kde socioekonomické podmínky neumožňují on-line výuku.

Výuka neprobíhá přes internet a k realizaci nepotřebuje ve větší míře digitální technologie. Jedná o samostudium a plnění úkolů z učebnic a učebních materiálů či pracovních listů či projekty zaměřené na samostatnou práci dětí.

Zadávání úkolů probíhá písemně, telefonicky, ve specifických případech i osobně – vyzvedávání úkolů v kanceláři školy či na jiném k tomu určeném místě.

4.3. Konzultace

Cílem je, aby nikdo nezůstal mimo systém a každý pracoval přiměřeně svým možnostem a podmínkám. Konzultace jsou nabízeny v takové formě, aby byly dostupné všem bez rozdílu a aby měly patřičný efekt – může se jednat o telefonické hovory, on-line chat, e-maily či ve specifických případech osobní konzultace za dodržení všech hygienických pravidel a nařízených opatření.

5. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou a školským poradenským zařízením i při distančním způsobu vzdělávání. Podpůrná opatření spočívají mj. v:

- poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání,
- předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence,
- v úpravě očekávaných výstupů vzdělávání,
- v použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek,
- ve využití asistenta pedagoga

Škola může dle svých možností zapůjčit potřebné kompenzační pomůcky, speciální učebnice a speciální učební pomůcky, jež má daný jednotlivec uvedené v doporučení školského poradenského zařízení, a to s podmínkou, že je zákonný zástupce povinen uhradit jejich případné poškození či zcizení (smlouva o výpůjčce).

Pedagogická intervence a předmět speciálně pedagogické péče je nadále poskytován prostřednictvím on-line komunikace.

Asistent pedagoga

V případě přiznaného podpůrného opatření asistenta pedagoga, mohou tyto osoby poskytovat individualizované učební materiály a podklady, konzultace a podporu na dálku a také pomáhat s distanční výukou. Asistenta pedagoga je možné zapojit prostřednictvím nástrojů distančního způsobu vzdělávání.

Hodnocení žáků se SVP

Je vykonáváno na základě konkrétních pravidel nastavených v doporučení vydaném školským poradenským zařízením a v souladu s pravidly hodnocení. Je poskytována průběžná formativní zpětná vazba.

6. ZPŮSOBY A PRAVIDLA HODNOCENÍ

Při hodnocení v průběhu distančního vzdělávání škola dodržuje pravidla a kritéria hodnocení, která jsou součástí školního řádu.

Při distanční výuce se častěji používá formativní hodnocení, práce s chybou a podpora motivace, klade se důraz na sebehodnocení.

Formy hodnocení:

Formativní hodnocení - jde o hodnocení průběžné, které přináší žákovi užitečnou informaci o tom, co ví, čemu rozumí nebo co dokáže průběžně v rámci vzdělávacího procesu, a směřuje ho k naplnění stanového cíle.

Sumativní hodnocení - je hodnocení souhrnné, které informuje o tom, co dotyčný žák zvládl na konci určitého období. Jeho účelem je získat konečný přehled o dosahovaných výkonech.

7. NAPLŇOVÁNÍ RVP A ŠVP

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu (RVP) a školního vzdělávacího programu (ŠVP) v míře odpovídající okolnostem.

Při krátkodobých úsecích distanční výuky (karanténa třídy na 10 dnů)

škola se zaměřuje na:

- aktivity projektovým způsobem
- na průřezové téma propojující více vzdělávacích oblastí
- případně na vzdělávací obsahy snadněji realizovatelné při distančním způsobu vzdělávání (samostatná práce a kreativní činnost, tematické celky, pro které existuje dostatečná studijní opora, např. formou vzdělávacích pořadů, výukových videí, digitálních učebních materiálů atd.).

Ostatní oblasti lze přesunout do období po návratu k prezenční výuce.

Při dlouhodobém zákazu osobní přítomnosti ve školách, který trvá déle než 2 týdny

Škola se zaměřuje hlavně na:

- očekávané výstupy dle příslušného ŠVP
- všeobecné profilové předměty

8. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ VYBAVENÍ A SOFTWARE NÁSTROJE

Technické vybavení pro distanční výuku:

Učebny

- Pro možnost vedení videokonference a online výuky:
- Budova nám. Svobody č.436 – 2 učebny vybavené kamerou
- Budova Přemysla Otakara II. č.24 – 3 učebny vybavené kamerou
- Budova Bezručova 723 – 4 učebny vybavené kamerou

Učitelé

Notebook - možnost práce učitele z domova.

Žáci

Škola má připravenou techniku – notebooky, tablety. V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem může být zapůjčena žákům, kteří ji potřebují. Zápůjčka techniky je řešena smlouvou o výpůjčce.

Softwarové zabezpečení

Všechna zařízení jsou vybavena následujícím softwarem:

- Windows 10
- Office365 – Word, Excel, PowerPoint, TEAMS (online účty žáků)
- Všichni pedagogičtí zaměstnanci mají k dispozici aplikační sadu Office365 s vlastním účtem, dále účet a autorizovaný přístup k systému Bakaláři s aplikací eŽK a eTK.
- Všichni zákonní zástupci mají účet a autorizovaný přístup k systému Bakaláři s aplikací eŽK a eTK.
- Všichni žáci mají účet a autorizovaný přístup k systému Bakaláři s aplikací eŽK a eTK.
- Všichni žáci 3. – 5. ročníku mají k dispozici aplikační sadu Office365 s vlastním účtem.
- U žáků 1.-2. třídy lze využít volně šiřitelný komunikační nástroj Skype (v případě potřeby možnost i pro 3. – 5. ročník).

9. MOŽNOSTI ONLINE (OBRAZOVÉHO) VYSÍLÁNÍ VÝUKY

Prezenční výuka

- Při prezenční výuce se online přenos neposkytuje

Smíšená výuka

Stanovisko pověřence pro ochranu osobních údajů – online vysílání výuky ze třídy při prezenční účasti žáků je možné pouze s písemným souhlasem zákonných zástupců všech přítomných žáků.

1. stupeň

- Při smíšené výuce lze online přenos poskytovat, ovšem s ohledem na prezenční výuku ostatních žáků. Vhodné je např. pravidelné ranní setkávání s žáky v jakési virtuální třídnické hodině, proběhne společný úvod do tématu aktuální práce, žákům jsou jasně a srozumitelně zadány pokyny k samostatné práci, která nemusí být pro všechny stejná. Na konec dne lze opět zařadit krátké společné on-line shrnutí.
- Synchronní výuka na 1. st. by neměla trvat déle než jednu hodinu.

2. stupeň

- Při smíšené výuce lze online přenos poskytovat, ovšem s ohledem na prezenční výuku ostatních žáků. Platí ta samá opatření jako u 1. stupně. Lze ovšem zařazovat vysílání i v jiných časových úsecích. Online vysílání lze poskytovat i mimo stanovený rozvrh hodin. Minimálně 2 x týdně je zařazena „třídnická“ hodina (organizace a délka jejího trvání je na rozhodnutí třídního učitele).

Distanční výuka**1. stupeň**

Při distanční výuce se online přenos poskytuje pravidelně, a to v předem daných časových úsecích. Synchronní výuka by měla být hojně obohacována prvky off-line výuky, zejména praktickými činnostmi.

Online přenosy jsou zařazovány následovně:

- M, ČJ, Aj – minimálně 2 x týdně
- VI, Prv, – minimálně 1 x týdně
- Minimálně 1 x týdně je zařazena „třídnická“ hodina (organizace a délka jejího trvání je na rozhodnutí třídního učitele).

Délka přenosu je na rozhodnutí konkrétního učitele. V případě potřeby lze u 1. a 2. ročníků online přenos předmětově sloučit (přenos min. 3 x týdně tím není dotčen).

2. stupeň

Při distanční výuce se online přenos poskytuje pravidelně, a to v předem daných časových úsecích (rozvrh online učeben atd.). Informace o rozvrhu online přenosu jsou při přechodu na distanční výuku předány žákům formou eŽK.

Online přenosy jsou zařazovány následovně:

- M, ČJ, Aj – minimálně 3 x týdně
- VI, Prv, Př, Z, D, Ch, F, druhý cizí jazyk, ostatní předměty – minimálně 1 x týdně
- Minimálně 1 x týdně je zařazena „třídnická“ hodina (organizace a délka jejího trvání je na rozhodnutí třídního učitele).

Délka přenosu je na rozhodnutí konkrétního učitele.

Je-li distanční výuka stanovena na dobu 1-3 dnů, zařazuje se online vysílání primárně z hlavních předmětů Čj, M, Aj.

Tato pravidla jsou účinná od 4. října 2021.

Městec Králové dne 1. října 2021.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Bezručova 723
289 03 MĚSTEC KRÁLOVÉ



ředitel školy